

☐ **Lundi 1<sup>er</sup>  
décembre****MMCP****Maîtrisez le Code  
de la Commande  
Publique**

- Maîtriser le cadre réglementaire des marchés publics, Savoir choisir la bonne procédure

**Générales**☐ **Mardi 02  
décembre****DBS****Définition du  
Besoin et pratique  
du Sourcing**

- Savoir formuler un besoin clair et rédiger un cahier des charges

**Nouveauté**☐ **Mercredi 03  
décembre****RPM****Rédaction des  
Pièces Marché**

- Rédiger les différents documents du dossier de consultation

☐ **Jeudi 04  
décembre****MAPA****Maîtriser les  
Procédures  
Adaptées****OU**☐ **Jeudi 04  
décembre****MACA****Maîtriser les  
Accords-Cadres**☐ **Vendredi 05  
décembre****SEXM****Sécuriser  
l'Exécution d'un  
marché**

- Suivre, Piloter, évaluer et modifier un marché en cours d'exécution

**Nouveauté****TARIFSPAR PARTICIPANT****885 € net / Journée)**

Les déjeuners sont offerts par ATLINE Services

**LIEU****Le Carayou – LES TROIS ÎLETS****HORAIRES**

08h00–12h00 / 13h30–16h30

**VOTRE ORGANISATION**

RAISON SOCIALE.....

ADRESSE.....

CODE POSTAL..... VILLE.....

PAYS.....

TÉLÉPHONE.....

CIVILITÉ, PRÉNOM, NOM DU RESPONSABLE DE L'INSCRIPTION.....

EMAIL.....

**PARTICIPANT**☐ MONSIEUR ☐ MADAME

PRÉNOM.....

NOM.....

FONCTION.....

EMAIL.....

**FACTURATION**

N° D'ENGAGEMENT .....

Pour vous inscrire, merci de remplir un formulaire par participant et de l'envoyer par email à [formation@atline.fr](mailto:formation@atline.fr) au minimum 5 jours avant le démarrage de la formation

**RÈGLEMENT****Par mandat administratif à l'issue de la  
formation (si entité administrative)****Par virement bancaire**

IBAN FR76 3000 3033 8000 0200 8178 661

BIC : SOGEEFRPP

**DATE, SIGNATURE ET CACHET**

Pour toute demande relative à l'accessibilité des personnes handicapées, contactez notre référente handicap, Isabelle LUCIOTTO, [handicap@atline.fr](mailto:handicap@atline.fr) ou 04 92 90 93 29