

| Horaire                                                                                            | Lieu                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Jour 1<br>16/12/2025 de 09:00 à 12:30 (heure locale)<br>16/12/2025 de 14:00 à 17:30 (heure locale) | Grand Hôtel d'Orléans |

Les principaux objectifs de cette formation sont :

- Connaître les méthodes pour approcher les entités publiques et se faire connaître.
- Savoir récupérer les informations utiles sur les marchés passés similaires ou les marchés récurrents
- Savoir dialoguer avec les entités publiques pendant la phase de préparation de l'appel d'offres
- Apprendre à repérer les projets publics pouvant concerner sa société le plus en amont possible

**Programme de la matinée :**

- Présentations / Tour de table, énoncé des attentes
- Comment « entrer » dans les marchés publics, comment se faire connaître, comment faire connaître ses produits, ses prestations, ses services ?
- Comment anticiper les Marchés Publics (veille sur les projets, communication et analyse des budgets ...) ?
- Collecter l'information utile (historique d'un marché, concurrence, pricing, modalités décisionnelles ...)
- Comment détecter les appels d'offres dès leur lancement (services de veille, gratuits / payants ...) ?

**Déjeuner pris sur place**

**Programme de l'après-midi**

- Comment décrypter les RC / CCAP / CCTP relativement aux risques commerciaux ?
- Comment communiquer pendant la phase de consultation ? Les droits et les devoirs des partis ?
- Les principes de la négociation avec les entités publiques
- Dans le cas où vous n'êtes pas attributaire, que faire pour récupérer des informations utiles en vue d'améliorer la démarche commerciale ultérieure ?
- Dans le cas où vous êtes attributaire comment tirer parti du succès pour vendre plus (à la même entité / aux entités similaires)

**Remplissez autant de formulaires que de personnes de votre société que vous souhaitez inscrire à la formation.**

**Retournez les formulaires d'inscription, à l'adresse indiquée ci-dessous, accompagnés d'un chèque libellé à l'ordre d'Atline Formations ou d'une preuve de règlement (reçu CB ou avis de virement), pour le total à régler (i.e.: prix unitaire fois le nombre de participants pour votre société). Une facture " acquittée " vous sera adressée en retour.**

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <b>Civilité :</b>    | <b>Prénom :</b>      |
| <b>Nom :</b>         | <b>Region :</b>      |
| <b>Département :</b> | <b>N° de dépt. :</b> |
| <b>Société :</b>     | <b>Fonction :</b>    |
| <b>Tél. :</b>        | <b>e-mail :</b>      |

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Coût de la session de formation par personne (documentation électronique) incluse.</b><br><br><b>Le total à payer correspond au coût unitaire ci-contre fois le nombre de personnes inscrites.</b> | <b>850 € HT / pers.</b><br>(TVA 20,0% en sus.)<br><b>1020,00 € TTC</b> | <b>Codes spéciaux</b><br><br><b>ATF</b> |
|                                                                                                                                                                                                       |                                                                        |                                         |

à retourner par courriel à l'adresse [formation@atline.fr](mailto:formation@atline.fr) , daté et signé avec tampon, mention "Bon pour accord" et, éventuellement, un numéro de commande propre à votre organisme.

**PRÉSENTIEL** à 850 € HT / stagiaire

France métropolitaine : TVA 20 % soit 170 € / stagiaire soit 1020 € TTC / stagiaire

Dpts 971, 972, 974 : TVA 8,5 % soit 72.25 € / stagiaire, soit 922.25 € TTC / stagiaire

Départements 973, 976, 977, 978 à TVA 0 % à soit 850 € / stagiaire

ATLINE FORMATIONS SNC au capital de 10 000 €

SIRET : 514 104 439 00013 – Code NAF : 8559A – Numéro d'activité : II 75 44649 75

Identification Internationale (IBAN) :

IBAN FR76 3000 3033 8300 0200 4613 395

4 avenue du Recteur Poincaré, 75016 Paris

Tél : +33 1 55 74 62 50 e-mail : [formation@atline.fr](mailto:formation@atline.fr)

url : [www.marches-securises.fr](http://www.marches-securises.fr) [www.attestations-securisees.fr](http://www.attestations-securisees.fr) [www.atline-formations.fr](http://www.atline-formations.fr)

ATLINE FORMATIONS SNC au capital de 10 000 €  
SIRET : 514 104 439 00013 – Code NAF : 8559A – Numéro d'activité : 11 75 44649 75  
Identification Internationale (IBAN) :  
IBAN FR76 3000 3033 8300 0200 4613 395  
4 avenue du Recteur Poincaré, 75016 Paris  
Tél : +33 1 55 74 62 50 e-mail : [formation@atline.fr](mailto:formation@atline.fr)  
url : [www.marches-securisees.fr](http://www.marches-securisees.fr) [www.attestations-securisees.fr](http://www.attestations-securisees.fr) [www.atline-formations.fr](http://www.atline-formations.fr)